وكالترشط الطالبات بالفيصليت إدامة شون الموظفين بالفيصليت فوذج طلب بطاقته جامعيته



المملكة العربية السعودية وزارة التعليم جامعة الملك عبد العزيز

<u> </u>	قد 🗆 تعدیل	جديد البدل ف	متعاقدة 📗	سعودية 🔲	
فصيلة الدم	تاريخ الحفظ	رقم الهوية	الرقم الوظيفي	الجهة	
					<u>ą</u> .
Name		مسمى الوظيفة / إداري	الاسم		ئ.
مسمى الوظيفة / أكاديمي					يعبأ من قبل مقدمة الطلب
🗆 أستاذ	🗆 أستاذ مشارك	🗆 أستاذ مساعد	🗆 محاضر	🗆 معید	चिं
Professor	Associate professor	Assistant professor	Lecturer	Teaching assistant	
		الرقم: التاريخ:			
		سعادة نانبة مدير عام إدارة شؤون الموظفين بالفيصلية حفظها الله الله الله وبركاته السلام عليكم ورحمة الله وبركاته نأمل منكم التفضل بإصدار بطاقة جامعية للموظفة المذكورة بياناتها أعلاه .			يعبأ من قبل جهة الطلب
الصورة الشخصية					
	🗖 مرفق نسخة القرار				हे चिन्न
	مديرة الإدارة				J·
الرقم: التاريخ:					
		ععادة مديرة إدارة / حفظها الله		ابارة	
		السلام عليكم ورحمة الله وبركاته		شؤور	
بناء على طلبكم نرفق لكم البطاقة الجامعية المطلوبة مع الصورة الشخصية ونأمل منكم التفضل بتسليم الموظفة المذكورة أعلاه البطاقة					إدارة شوون الموظفين بالفيصلية
ب و صفى عبه مربى عم أبعث المبدي المنطوب عم المسورة المستمنية ودس مسم المستس بنسيم الموسف المستورة المحرة المست مع توقيعها بالاستلام ومن ثم إعادة النموذج إلينا.					ظَ
تائبة مدير عام إدارة شؤون الموظفين بالفيصلية					، بالقر
الموظف المختص: التوقيع: التوقيع:					علية
أ, شرف ضابي يحيي					
لرقم: التاريخ:					
			ارة شؤون الموظفين بالفا	i	نَّلُ
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته					T.
رة	مديرة الإدار	أقر أنا الموقعة أدناه باستلامي للبطاقة الجامعية المطلوبة وعلى ذلك أوقع.			التوقيع بالاستلام
التوقيع:					a.